

# Vedtægter for Vandplanudvalget i Randers Kommune

## 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Vandplanudvalget i Randers Kommune (VPU) f.m.b.a. Foreningen hører hjemme i Randers Kommune.

## 2. Formål

### 2.1.

VPU har til formål at udføre vandforsyningsprojekter af fælles interesse for medlemmerne af VPU i Randers Kommune, for på denne måde at sikre en stabil og decentral vandforsyning i Randers Kommune i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningsplan

VPU vurderer og træffer beslutninger i forbindelse med opgaver af fælles interesse og af betydning for den overordnede vandforsyningsstruktur i henhold til den af byrådet i Randers Kommune godkendte vandforsyningsplan.

De væsentligste opgaver er

- sløjfning af ubenyttede boringer/brønde
- sikring, kortlægning og beskyttelse af nuværende og fremtidige indvindingsområder
- sekretariatsfunktion

**2.2.** VPU varetager ingen myndighedsopgaver, men kan bidrage med ideer og forslag til de kommunale myndigheders arbejde for eksempel i forbindelse med revidering af vandforsyningsplanen. Der skal tilstræbes et nært samarbejde med myndigheder i kommune, region og embedslægeinstitutionen.

## 3. Medlemmer

Ethvert vandværk/vandforsyning med hjemsted i Randers Kommune, der forsyner mere end en husstand kan blive medlem af VPU.

## 4. Hæftelse

5. Foreningen hæfter med sin egen formue for foreningens forpligtelser. Foreningens medlemmer hæfter ikke for foreningens gæld.

# Vedtægter for Vandplanudvalget i Randers Kommune

## 5. Ophør af medlemskab

- 5.1. Medlemskabet er uopsigeligt i 4 år fra indmeldelse. Herefter vil medlemskabet kunne opsiges med min. 3 års varsel til udløb af et kalenderår. Undtagelse kun efter 5.2.
- 5.2. I perioden fra den stiftende generalforsamling til udgangen af 2023 kan medlemskabet opsiges med 6 måneders varsel til udløb af et kalenderår.
- 5.3. Indbetalte beløb tilbagebetales ikke.

## 6. Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes i april måned og indkaldes med mindst 21 dages varsel ved mail til den enkelte vandværk/vandforsyning.

Forslag, skal for at kunne behandles på ordinær generalforsamling, afgives til bestyrelsen for VPU senest den 1. marts.

Dagsorden for ordinære generalforsamlinger skal mindst omfatte følgende punkter:

1. valg af dirigent
2. bestyrelsens beretning
3. det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
4. orientering om kommende års projekter
5. godkendelse af de kommende to års takster
6. valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
7. valg af revisor
8. eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med samme frist og på samme måde som ordinære generalforsamlinger.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 50% af medlemmerne fremsætter skriftligt forlangende herom til bestyrelsen med angivelse af det eller de emner, der ønskes behandlet.

Denne skal afholdes inden to måneder efter modtagelsen af begæringen og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

## 7. Stemmeret og afstemninger på generalforsamlingen

Hvert medlem har en stemme. Der kan ikke afgives stemme ved fuldmagt.

Ethvert medlem kan kræve skriftlig afstemning. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog pkt. 8 og 13.

## 8. Bestyrelsen

Bestyrelsen i VPU består af 5 medlemmer. De almene vandværker er – ud fra vandværkets hjemstedsadresse – opdelt i to områder, Nord & Syd (bilag 1). De almene vandværker i hvert område vælger på generalforsamlingen 2 medlemmer og 2 suppleanter herfor. Ved valget af de 2 bestyrelsesmedlemmer og suppleanter fra Nord, er kun medlemmer fra Nord, jf. Bilag 1

# Vedtægter for Vandplanudvalget i Randers Kommune

stemmeberettigede. Ved valget af de 2 medlemmer og suppleanter fra Syd, er tilsvarende kun medlemmer fra Syd, jf. Bilag 1, stemmeberettigede.

Vandmiljø Randers A/S udpeger direkte et medlem, der er født formand for bestyrelsen. Vandmiljø Randers A/S udpeger tillige en suppleant for bestyrelsesformanden.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter vælges for 2 år ad gangen, idet valget af de 2 af bestyrelsesmedlemmerne og suppleanterne herfor første gang dog kun gælder fra stiftelsen og indtil førstkommende ordinære generalforsamling.

Det er en betingelse for valgbarhed til bestyrelsen i VPU, at den pågældende enten er bestyrelsesmedlem eller ansat hos et foreningsmedlem. Hvis et medlem i bestyrelsen træder ud af sit vandværks bestyrelse, eller ansættelsesforholdet ophører, træder bestyrelsesmedlemmet samtidig ud af bestyrelsen i VPU og suppleanten indtræder i stedet.

Hvis et bestyrelsesmedlem får forfald i mere end 30 dage indtræder suppleanten i den periode, hvor det ordinære bestyrelsesmedlem har forfald.

Bestyrelsen afholder mindst et møde pr. kvartal. Møder indkaldes af formanden. Formanden skal indkalde til møde, såfremt to bestyrelsesmedlemmer anmoder herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når alle 5 medlemmer er til stede.

Beslutninger i bestyrelsen kan kun træffes ved énstemmighed.

Et vandværk/vandforsyning skal inviteres til at deltage som observatør, når der behandles projekter i vandværkets/vandforsyningens forsyningsområde.

## 9. Sekretariat

**9.1.** Bestyrelsen har kompetencen til ansættelse og placering af sekretariatsfunktionen.

**9.2.** Det praktiske arbejde omkring de projekter, VPU træffer beslutning om, udføres af sekretariatsfunktionen.

**9.3.** Sekretariatet indgår efter bestyrelsens retningslinjer de aftaler, der er nødvendige for at få udført de af bestyrelsen besluttede opgaver der er nævnt under 2.1.

**9.4.** Sekretariatet har – under bestyrelsens tilsyn – ansvaret for, i samarbejde med de berørte vandværker/vandforsyninger at

- Udarbejde budgetter
- Udarbejde, ajourføre og revidere planerne for de aftalte opgaver og projekter
- Projektstyre, herunder opfølgning af tidsplan, indenfor de vedtagne budgetter
- Udarbejde forslag til og prioriteringer af de følgende års projekter
- Opkrævning af kontingent til foreningen fra medlemmerne
- Orientering af medlemmerne gennem udsendelse af referater fra bestyrelsesmøderne.

# Vedtægter for Vandplanudvalget i Randers Kommune

## 10. Økonomi

- 10.1. Sekretariat udfærdiger – og bestyrelsen aflægger – årsrapport til godkendelse på den ordinære generalforsamling. Regnskabsåret er kalenderåret. Regnskabet revideres af statsautoriseret revisor.
- 10.2. Til dækning af udgifterne, herunder til udførelse af de aftalte opgaver og projekter, opkræves et kontingent. Kontingentet består af et fastsat beløb pr. m<sup>3</sup>, som er ens for alle medlemmer, og som multipliceres med det af det enkelte vandværk solgte antal kubikmeter vand det foregående år. Ved betaling af kontingentopkrævninger efter sidste rettidige indbetalingsdag pålægges morarenter og eventuelle gebyrer efter Randers Kommunes gældende retningslinjer.
- 10.3. Forslag til kubikmeterbetalingen i kontingentet fremlægges af bestyrelsen for generalforsamlingen til godkendelse.
- 10.4. De indbetalte kontingenter kan kun anvendes til de under pkt. 2.1. nævnte formål.
- 10.5. Foreningen kan stifte gæld i det omfang bestyrelsen vurderer det hensigtsmæssigt og kan opnå garantistillelse fra Randers Kommune. Bestyrelsen har prokura til at optage lån svarende til 3 års kontingent. Yderligere lån skal godkendes af generalforsamlingen.

## 11. Tilgang eller ophør af almene vandværker/vandforsyninger

- 11.1. Almene vandværker/vandforsyninger med hjemsted i Randers Kommune kan til enhver tid optages som medlemmer.
- 11.2. Ved senere indmeldelse end stiftelsen betaler det almene vandværk/vandforsyning forlods et beløb fastsat af bestyrelsen, udregnet på basis af det beløb, der successivt skulle have været indbetalt, hvis vandværket/vandforsyningen havde deltaget fra stiftelsen, dog max. 5 års indbetaling. Det fastsatte beløb forfalder til betaling på indmeldelsestidspunktet.
- 11.3. Pkt. 11.2. gælder tilsvarende, når et alment vandværk/vandforsyning helt eller delvist overtager et anden alment vandværk/vandforsyning, som ikke på overtagelsestidspunktet var medlem.

## 12. Uoverensstemmelser

- 12.1. Uenighed mellem medlemmerne – eller mellem medlemmer og foreningen – skal søges løst ved indbyrdes imødekommende forhandlinger. Fører sådanne forhandlinger ikke til enighed, kan uoverensstemmelser mellem foreningen og en eller flere medlemmer indbringes for en voldgiftsret.
- 12.2. Enhver tvist, som udspringer af denne aftale, og som ikke kan løses, som anført under 12.1. afgøres af en af Det Danske Voldgiftsinstitut nedsat voldgiftsret i overensstemmelse med "Regler for behandling af sager ved Den almindelige Voldgiftsret i Danmark"  
Voldgiftsrettens kendelse er endelig og parterne er forpligtet til at efterkomme kendelsen. Hvis Voldgiftsrettens kendelse ikke efterkommes, kan den fuldbyrdes efter retsplejelovens regler om tvangsfuldbyrdelse af domme.  
Voldgiftsretten bestemmer forretningsgang, samt træffer bestemmelse vedrørende sagsomkostninger, herunder honorarer til voldgiftsrettens medlemmer.

# Vedtægter for Vandplanudvalget i Randers Kommune

Der henvises i øvrigt til gældende lov om voldgift.

## 13. Vedtægtsændringer eller opløsning af foreningen

- 13.1. Ændring af vedtægterne kræver generalforsamlings vedtagelse med mindst 2/3 af samtlige medlemmers stemmer.
- 13.2. Er der på en generalforsamling mindst 2/3's flertal af afgivne stemmer for et vedtægtsændringsforslag, men ikke mindst 2/3 flertal af samtlige medlemmers stemmer herfor kan der dog indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling inden 30 dage, hvor ændring af vedtægter kan vedtages med simpelt flertal, uanset antal mødte medlemmer.
- 13.3. VPU skal opløses, hvis mindst 2/3 af samtlige medlemmer på generalforsamlingen stemmer herfor.
- 13.4. Ved foreningens opløsning overgår foreningens aktiver efter generalforsamlingens nærmere beslutning til et formål, som svarer til – eller er nær beslægtet med – formålet angivet i pkt. 2.1.

## 14. Ikrafttræden

Disse vedtægter, som er vedtaget på den stiftende generalforsamling den 27. juni 2019, træder i kraft den 27. juni 2019.